



فرم گواهی تحویل نسخه‌های پایان نامه صحافی شده

بدینوسیله گواهی می‌نماید که نسخه صحافی شده پایان نامه تحصیلی آقای / خانم دانشجوی کارشناسی ارشد رشته
ورودی تحت عنوان به اینجانبان تحویل گردید.

- ۱- نام و نام خانوادگی استاد راهنمای اول: تاریخ تحویل: امضاء:
- ۲- نام و نام خانوادگی استاد راهنمای دوم: (در صورت داشتن) تاریخ تحویل: امضاء:
- ۳- نام و نام خانوادگی استاد مشاور اول: (در صورت داشتن) تاریخ تحویل: امضاء:
- ۴- بخش مرجع کتابخانه دانشکده / دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز تاریخ تحویل: امضاء:
- ۵- اداره پایان نامه های دانشکده / دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز : تاریخ تحویل: امضاء:

ارائه امضاء شده این برگ به همراه یک نسخه از اصل صورتجلسه دفاع به آموزش مربوط جهت دریافت برگ تصفیه حساب الزامی است

- | | |
|---|-------------------------------|
| صفحه اول : بسم .ا. الرحمن الرحيم | بدون درج شماره صفحه |
| صفحه دوم : عنوان پایان نامه (عین روی جلد) | بدون درج شماره صفحه |
| صفحه سوم و چهارم : تقدیم و تشکر | بدون درج شماره صفحه |
| صفحه پنجم: تعهد اصالت پایان نامه/ تایید صحافی | بدون درج شماره صفحه |
| صفحه ششم: چکیده فارسی | بدون درج شماره صفحه |
| صفحه هفتم: فهرست مطالب | که با حروف الفبا شروع می شود. |
- صفحه هشتم : کل رساله / پایان نامه شامل (مقدمه ، فصل ها ، منابع ، چکیده لاتین) که با درج شماره صفحات از یک شروع و تا پایان ادامه می یابد.
- ۱- کپی صفحه صورتجلسه دفاع از رساله / پایان نامه را هنگام صحافی مابین چکیده لاتین و پشت جلد لاتین قرار دهید.
 - ۲- صفحه پشت جلد انگلیسی مطابق صفحه فارسی باید ترجمه گردیده و الصاق گردد.
 - ۳- ثبت اطلاعات کل رساله / پایان نامه در سایت پایان نامه و ارائه دو حلقه CD حاوی فایل های word و pdf از متن کامل پایان نامه در هر CD به اداره پایان نامه ها

((تمامی صفحات پایان نامه به صورت پشت و رو تنظیم ، پرینت و صحافی خواهد شد))