

## قابل توجه دانشجویان کارشناسی ارشد مراحل انتخاب واحد پایان نامه، ثبت پروپوزال، دفاع از پایان نامه و تسویه حساب

### الف) قبل از دفاع

- ۱- انتخاب واحد آموزشی پایان نامه (اخذ واحد درسی پایان نامه مستلزم این است که هیچ واحد درسی دیگری برای ترم بعدی باقی نماند).  
**تبصره:** دانشجوی می‌تواند در ترم سوم پایان نامه انتخاب نماید ولی نمی‌تواند در همان ترم دفاع کند، مگر زمانی که حداقل در یک دوره ترم تابستان واحد درسی اخذ و گذرانده باشد.
- ۲- انتخاب استاد راهنما با تخصص مربوط به گرایش دانشجو و با حداقل مرتبه علمی استادیار یا مربی دارای مجوز، از طرف دانشجو با تأیید شورای پژوهشی گروه مربوطه
- ۳- انتخاب موضوع پایان نامه با نظر استاد راهنما و بررسی عدم تکراری بودن موضوع توسط مدیر گروه
- ۴- ثبت نام در پرتال امور پایان نامه در وبسایت واحد تبریز و تعریف رمز عبور (لازم به ذکر است شماره دانشجویی به شکل پیش فرض به عنوان نام کاربری تعریف شده است. جهت مراجعات بعدی رمز عبور را یادداشت نمایید).
- ۵- ثبت حداقل یک و حداکثر سه موضوع در پرتال امور پایان نامه (فارسی و لاتین) و انتخاب استاد راهنما در پرتال
- ۶- تأیید یکی از موضوعات ارائه شده توسط استاد راهنما حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز
- ۷- تأیید موضوع توسط مدیر گروه از طریق طرح در شورای پژوهشی گروه حداکثر ظرف ۱۰ روز (حسن اجرای این بند بر عهده مدیر گروه می‌باشد و در صورت عدم بررسی در زمان تعیین شده، سیستم به صورت اتوماتیک موضوع را تأیید شده تلقی می‌نماید و مسئولیت بعدی بر عهده مدیر گروه خواهد بود).
- ۸- تدوین پروپوزال با نظارت استاد راهنما و ثبت آن در پرتال پایان نامه (در زمان ثبت پروپوزال، دانشجویان زبان انگلیسی به انتخاب زبان دقت نمایند).
- ۹- بررسی، تأیید یا عدم تأیید پروپوزال توسط استاد راهنما و در صورت نیاز اعمال اصلاحات
- ۱۰- چاپ پروپوزال توسط کارشناس پژوهش دانشکده و ارجاع آن جهت بررسی به شورای پژوهشی (نیازی به مراجعه حضوری دانشجو در این خصوص وجود ندارد).
- ۱۱- بررسی پروپوزال در شورای پژوهشی گروه و ارجاع نظرات شورا توسط کارشناس پژوهشی دانشکده به دانشجو از طریق پرتال.  
نتیجه بررسی در شورا به سه صورت می‌تواند باشد: الف- تصویب؛ ب- تصویب با اصلاح؛ در این صورت دانشجو اصلاحات مد نظر شورا را در اسرع وقت (حداکثر تا ۱۰ روز) با نظر استاد راهنما در پرتال اعمال و پس از تأیید توسط استاد راهنما و مدیر گروه، کد پایان نامه صادر خواهد شد. ج- اعاده؛ در این صورت پروپوزال دانشجو جهت اعمال اصلاحات به حالت اولیه برگردانده شده و پس از اعمال اصلاحات در اسرع وقت، پروپوزال مجدداً جهت بررسی به شورای پژوهشی گروه ارجاع می‌شود.
- تبصره:** طبق مصوبه شورای پژوهشی واحد، دانشجو حداقل ۴ ماه بعد از تصویب پروپوزال می‌تواند از پایان نامه دفاع نماید و حداقل ۴۵ روز قبل از آن، در صورت وجود ظرفیت استاد راهنما، کد پایان نامه صادر خواهد شد.
- ۱۲- آغاز نگارش پایان نامه و تنظیم پایان نامه با فرمت دانشکده (قابل دسترس در پرتال پایان نامه‌ها، بخش بخشنامه‌ها)
- ۱۳- ثبت فایل Word چکیده فارسی (فعال شدن برگ اعلام آمادگی منوط به ثبت چکیده می‌باشد).  
**تبصره:** دانشجویان زبان انگلیسی باید فایل چکیده انگلیسی را ثبت نمایند.
- ۱۴- چاپ برگ اعلام آمادگی دفاع از صفحه شخصی در پرتال پایان نامه‌ها و تأیید آن توسط استاد راهنما، آموزش، امور مالی دانشکده و ارایه آن به همراه یک نسخه از گزارش پایان نامه به صورت پانچ شده به رئیس اداره پژوهش دانشکده جهت تعیین داور در شورای پژوهشی گروه
- ۱۵- ارایه یک نسخه از پایان نامه به هر داور و اخذ مجوز بلامانع بودن دفاع از ایشان در فرم اعلام آمادگی دفاع

- ۱۶- هماهنگی با استاد راهنما، مشاور (در صورت داشتن استاد مشاور)، داوران و رئیس اداره پژوهش و تعیین تاریخ و زمان دفاع و ثبت آن توسط مسئول اتاق دفاع
- ۱۷- ابلاغ محل، تاریخ و ساعت دفاع به استادان راهنما، مشاور، داور و مدیرگروه و اخذ امضاء از نامبردگان در فرم آمادگی برای دفاع و نصب آگهی حداقل یک هفته قبل از دفاع در دانشکده برای اطلاع دانشجویان
- ۱۸- تحویل فرم اعلام آمادگی تکمیل شده به همراه کارنامه کل اخذ شده از آموزش حداقل یک هفته قبل از دفاع به رئیس اداره پژوهش به انضمام گزارش‌های مرحله‌ای طبق فرم مندرج در سایت که به تأیید استاد راهنما رسیده است.

## ب) حین دفاع

- ۱- یادآوری زمان و محل دفاع به استادان یک روز قبل از جلسه دفاع
- ۲- حضور در محل دفاع یک ساعت قبل و هماهنگی با رئیس اداره پژوهش و مسئول اتاق دفاع
- ۳- مشخص نمودن وضعیت ارایه مقاله و یا انصراف از آن (فرصت ارایه مقاله تا یک سال بعد از تاریخ دفاع می‌باشد. این فرصت بدون اخذ شهریه بوده و تاریخ فارغ‌التحصیلی همان تاریخ دفاع می‌باشد. لازم به ذکر است این فرصت برای دانشجویان مشمول ۳ ماه می‌باشد).
- ۴- برگزاری جلسه دفاع
- ۵- بر اساس بخشنامه سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی دریافت هرگونه هدیه و کادو توسط اساتید و عوامل اجرایی ممنوع بوده لذا به دانشجویان تأکید می‌شود از اهدای هرگونه هدیه تحت هر عنوان خودداری نمایند.

## ج) بعد از دفاع

- ۱- اعمال اصلاحات لازم مطرح شده در جلسه دفاعیه با نظارت استاد راهنما و اخذ تأییدیه از استاد راهنما و استادان داور طبق فرم **تأییدیه صحافی پایان‌نامه و تحویل** (این فرم از پرتال امور پایان‌نامه‌ها، قسمت <http://thesis.iaut.ac.ir/Default.aspx> فرم‌های مربوط به کارشناسی‌ارشد قابل دسترسی می‌باشد).
- تبصره:** ارایه فرم تکمیل شده فوق هنگام مراجعه به اداره پژوهش الزامی می‌باشد.
- ۲- ثبت فایل Word اصلاح شده چکیده فارسی و فایل کامل پایان‌نامه در پرتال
- ۳- مراجعه به اداره پژوهش دانشکده جهت اخذ صورتجلسات و اقدامات بعدی با به همراه داشتن فرم تأیید صحافی. در صورت انصراف از ارایه مقاله تکمیل فرم انصراف الزامی بوده و در صورت ارایه مقاله رعایت موارد زیر جهت برخورداری از نمره مقاله الزامی است:
- تبصره ۱)** چاپ مقاله فقط در **مجلات معتبر و مرتبط با رشته تخصصی** دانشجو انجام پذیرد (بخشنامه شماره ۷۰/۲۲۵۹۸ مورخ ۹۴/۰۴/۸) و مجله نباید در آخرین لیست مجلات نامعتبر و جعلی اعلام شده از سوی وزارت علوم و دانشگاه آزاد اسلامی که در وب سایت [rvp.iau.ir/sp](http://rvp.iau.ir/sp) به روزرسانی می‌شود، موجود باشد. در ضمن به مقالات چاپ شده در ویژه‌نامه‌ها (Supplementary issue و Special issue) نیز نمره‌ای تعلق نمی‌گیرد.
- تبصره ۲)** رعایت ترتیب نام نویسندگان و معرفی دانشگاه طبق فرمت تعیین شده الزامی است؛ بر این اساس نفر اول دانشجو، نفر دوم و نویسنده مسئول استاد راهنما و نفر سوم استاد مشاور (در صورت وجود استاد مشاور) خواهند بود. شایان ذکر است آوردن اسامی به غیر از این افراد طبق بخشنامه شماره ۷۳/۳۴۵۱۹ مورخ ۹۲/۲/۱۲ ممنوع بوده و در صورت عدم رعایت بخشنامه، به مقاله مذکور نمره و امتیازی تعلق نخواهد گرفت. ضروری است معرفی دانشگاه در مقالات به شرح زیر باشد:

مقاله انگلیسی:

Department of ..., Sardroud Branch, Islamic Azad University, Sardroud, Iran

مقاله فارسی:

## ارزش و نمره مقاله مستخرج از پایان نامه بشرح زیر می باشد:

نوع مقاله	حداکثر نمره برای هر مقاله
۱) چاپ/ پذیرش در مجلات ISI-WOS دارای IF	۲ نمره
۲) چاپ/ پذیرش در مجلات ISI-WOS بدون IF (ایندکس ESCI)	۱/۵ نمره
۳) چاپ در مجلات ISI-Listed	۱ نمره
۴) چاپ/ پذیرش در مجلات علمی- پژوهشی وزارتین	۱/۵ نمره
۵) چاپ/ پذیرش در مجلات علمی- پژوهشی دانشگاه که رتبه وزارتین ندارند.	۱ نمره
۶) چاپ/ پذیرش در مجلات علمی- ترویجی وزارتین	۰/۵ نمره
۷) چاپ در مجلات انگلیسی زبان نمایه شده در یکی از پایگاه‌های ISI, Elsevier, Springer, Ovid, Sage, Medline, Pubmed, Cabi, Scopus و ISC خارجی	۰/۷۵ نمره
۸) چاپ در مجلات انگلیسی زبان نمایه شده در سایر پایگاه‌های معتبر	۰/۵ نمره
۹) چاپ مقاله در کنفرانس‌های معتبر بین‌المللی خارج از کشور	۱ نمره
۱۰) چاپ مقاله در کنفرانس‌های معتبر ملی و بین‌المللی داخل کشور	۰/۵ نمره
۱۱) اختراع، اکتشاف، اثر بدیع هنری، مسابقات و جشنواره‌های ملی و بین‌المللی و چاپ کتب علمی مرتبط	تا ۲ نمره (بسته به نظر شورای تخصصی گروه)

\* امتیازات فوق می‌تواند همزمان و متعدد باشند اما سقف امتیازی آن‌ها ۲ نمره می‌باشد.

\* به منظور حمایت از مجلات دانشگاه آزاد اسلامی که در مؤسسه تامسون رویترز، در ایندکس ESCI ثبت شده‌اند به مقالات چاپ شده در شش مجله زیر ۲ نمره تعلق می‌گیرد:

1. Progress in Biomaterials (ISSN: 2194-0509)
2. International Journal of Energy and Environmental Engineering (ISSN: 2008-9163)
3. Iranian Journal of Catalysis (ISSN: 2252-0236)
4. Journal of Theoretical and Applied Physics (ISSN: 2251-7227)
5. Mathematical Sciences (ISSN: 2008-1359)
6. International Journal of Industrial Chemistry (ISSN: 2228-5547)

\* در صورت ارایه اسناد و مدارک برای بند «۱» از طرف دانشجو، شورای پژوهشی گروه و دانشگاه در خصوص نمره وی به جای نمره مقاله تصمیم‌گیری خواهند نمود.

\* در صورت ارایه بیش از یک مقاله، مقالات حتماً مستخرج از تز بوده و هم‌پوشانی نداشته باشند.

\* کنفرانس‌های معتبر داخلی، کنفرانس‌هایی هستند که توسط یکی از وزارتخانه‌ها، انجمن‌های علمی معتبر و یا دانشگاه‌ها برگزار می‌شوند. همایش‌ها و کنفرانس‌هایی که توسط مراکز دانشگاهی، وزارتخانه‌ها و انجمن‌های علمی معتبر برگزار می‌شوند معتبر بوده و همایش‌هایی که توسط شرکت‌های خصوصی، افراد حقیقی و ... برگزار می‌شوند مورد پذیرش نخواهند بود (در صورت نیاز مرجع تصمیم‌گیری برای تأیید همایش برگزار شده توسط انجمن‌ها، شورای پژوهشی دانشگاه می‌باشد).

\* کنفرانس‌های معتبر خارجی، کنفرانس‌هایی هستند که در فهرست ارسالی از طرف سازمان مرکزی موجود بوده و یا اعتبار کنفرانس از طرف سازمان مرکزی تأیید شود.

تبصره ۳) نمره مقاله در همایش‌ها و کنفرانس‌ها به شرط ارایه و چاپ بوده و همایش‌های الکترونیکی و مجازی مورد قبول نمی‌باشد. در ضمن به پذیرش مقاله امتیازی تعلق نمی‌گیرد و حتماً بایستی مقاله چاپ شده به همراه گواهی حضور و ارایه تسلیم شود و معرفی نویسندگان طبق تبصره ۲ صورت پذیرد.

تبصره ۴) ارایه اصل مستندات مقالات چاپ شده به همراه کپی آن‌ها، که مستخرج بودن آن‌ها از پایان‌نامه، توسط استاد راهنما و مدیر گروه تأیید شده باشد در هنگام مراجعه به اداره پژوهش الزامی است.

- ۴- صحافی پایان نامه مطابق با فرمت دانشگاه و رعایت موارد مندرج در فرم مجوز صحافی، به تعداد ۴ نسخه (در صورت وجود استاد مشاور ۵ نسخه) صحافی شود. کپی صورتجلسه دفاعیه که به عنوان سابقه طبق بند ۵ نزد دانشجو باقی مانده است در صحافی الصاق و ضمیمه شود.
- ۵- چهار برگ صورتجلسه اخذ شده به ترتیب به قسمت‌های زیر تحویل داده خواهد شد:
- امور پایان نامه‌ها، مستقر در ساختمان پژوهش (کتابخانه)
  - آموزش مربوطه
  - اداره امتحانات برای ثبت نمره
  - یک برگ از صورتجلسه به عنوان سابقه نزد دانشجو باقی خواهد ماند.
- ۶- تحویل نسخه‌های صحافی به استاد راهنما، استاد مشاور (در صورت وجود)، کتابخانه و دبیرخانه پژوهش طبق فرم ۱۲ (یک نسخه از صحافی به عنوان سابقه نزد دانشجو باقی می‌ماند).
- ۷- تحویل فرم ۱۲ به آموزش مربوطه و اخذ برگ تسویه حساب و انجام امور فارغ التحصیلی

### جدول تعیین درجه پایان نامه دکترای حرفه‌ای و کارشناسی ارشد

مردود	قابل قبول	خوب	بسیار خوب	عالی
۱۲ و کمتر	۱۲/۰۱ الی ۱۴	۱۴/۰۱ الی ۱۶	۱۶/۰۱ الی ۱۸	۱۸/۰۱ الی ۲۰

با آرزوی موفقیت  
حوزه معاونت پژوهش و فن‌آوری